

天津市滨海新区市场监督管理局（本级）
2025 年部门预算

目 录

第一部分 概 况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2025 年部门预算情况说明

- 一、关于收支预算总表的说明
- 二、关于收入预算总表的说明
- 三、关于支出预算总表的说明
- 四、关于财政拨款收支预算总表的说明
- 五、关于财政拨款一般公共预算支出预算表的说明
- 六、关于财政拨款一般公共预算基本支出预算表的说明
- 七、关于财政拨款一般公共预算“三公”经费支出预算表的说明
- 八、关于财政拨款政府性基金预算支出预算表的说明
- 九、关于国有资本经营预算支出预算表的说明
- 十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2025 年部门预算表

- 一、2025 年收支预算总表
- 二、2025 年收入预算总表
- 三、2025 年支出预算总表
- 四、2025 年财政拨款收支预算总表

- 五、2025 年财政拨款一般公共预算支出预算表
- 六、2025 年财政拨款一般公共预算基本支出预算表
- 七、2025 年财政拨款一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、2025 年财政拨款政府性基金预算支出预算表
- 九、2025 年国有资本经营预算支出预算表
- 十、2025 年项目支出预算表
- 十一、2025 年财政拨款政府采购预算表
- 十二、2025 年项目支出绩效目标表
- 十三、关于空表的说明

第一部分 概 况

一、主要职责

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理方面法律、法规、规章和政策、标准，组织实施质量强国战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关市场监管规划、计划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责本区市场主体统一登记注册。负责本区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户，以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导本区市场监管综合执法工作。负责区市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处市场监管各类违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。依法实施合同、拍卖行为监督管理，管理动产抵押物登记工作。负责查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。组织查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区消费者协会开展消费维权工作。负责组织实施商标专利执法工作。

（五）负责宏观质量管理。拟订并组织实施本区质量发展的制度措施。统筹本区质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（六）负责产品质量安全监督管理。管理产（商）品质量监督抽查工作，实施质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理，并实施监督。

（七）负责特种设备安全监督管理。负责特种设备登记、许可。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（八）负责食品安全监督管理综合协调。落实食品安全重大政策。负责食品安全应急体系建设，组织和实施重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担滨海新区食品安全委员会日常工作。

（九）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、检查处置和风险预警、风险交流工作，定期发布相关信息。组织实施特殊食品的监督管理。负责食品生产、流通和餐饮服务的许可和食品安全监督管理。监督食品安全管理规范的实施，开展食品安全状况调查和监测工作。

（十）负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

（十一）负责统一管理计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，落实地方计量检定规程和计量技术规范，依法管理计量器具及量值传递和比对工作，规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理标准化工作。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作。负责商品条码管理工作。

（十三）负责检验检测机构资质认定和监督管理工作。组织推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）负责统一管理、监督和综合协调全区认证认可工作。负责组织实施认证认可和合格评定监督管理工作。

（十五）负责制定市场监督管理的科技发展和信息化建设规划并组织实施。负责市场监督管理相关的新闻宣传、教育培训和信息发布工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十六）负责本系统安全生产管理工作。

（十七）配合有关部门推动招商引资工作。

（十八）负责市场监管体系人才队伍建设工作。

（十九）完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

本部门内设 18 个职能处室；下辖 0 个预算单位。

纳入本部门 2025 年部门预算编制范围的预算单位包括：

1. 天津市滨海新区市场监督管理局（本级）

第二部分 2025 年部门预算情况说明

一、关于收支预算总表的说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入 18694.05 万元、政府性基金预算拨款收入 0 万元、国有资本经营预算拨款收入 0 万元、财政专户管理资金收入 0 万元、事业收入 0 万元、事业单位经营收入 0 万元、上级补助收入 0 万元、附属单位上缴收入 0 万元、其他收入 0 万元、上年结转结余 0 万元；支出包括：一般公共服务支出 18694.05 万元。本部门 2025 年收支总预算 18694.05 万元。

二、关于收入预算总表的说明

本部门 2025 年部门预算收入 18694.05 万元，与 2024 年预算相比减少 1195.09 万元，主要原因是 财政拨款基本经费收入预算减少。其中：上年结转结余 0 万元，占 0 %；一般公共预算 18694.05 万元，占 100 %；政府性基金预算 0 万元，占 0 %；国有资本经营预算 0 万元，占 0 %；财政专户管理资金 0 万元，占 0 %；事业收入 0 万元，占 0 %；事业单位经营收入 0 万元，占 0 %；上级补助收入 0 万元，占 0 %；附属单位上缴收入 0 万元，占 0 %；其他收入 0 万元，占 0 %。

三、关于支出预算总表的说明

本部门 2025 年支出预算 18694.05 万元，与 2024 年预算相比减少 1195.09 万元，主要原因是 财政拨款基本经费支出预算减少。其中：基本支出 15239.27 万元，占 81.52%；项目支出 3454.78 万元，占 18.48%；事业单位经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、关于财政拨款收支预算总表的说明

本部门 2025 年财政拨款收入预算 18694.05 万元，与 2024 年预算相比减少 1195.09 万元，主要原因是 财政拨款基本经费收入预算减少。收入包括：一般公共预算拨款收入 18694.05 万元、政府性基金预算拨款收入 0 万元、国有资本经营预算拨款收入 0 万元、上年财政结转结余 0 万元。2025 年财政拨款支出预算 18694.05 万元，与 2024 年预算相比减少 1195.09 万元，主要原因是 财政拨款基本经费支出预算减少。支出包括：一般公共服务支出 18694.05 万元。

五、关于财政拨款一般公共预算支出预算表的说明

（一）总体情况

本部门 2025 年一般公共预算支出 18694.05 万元，与 2024 年预算相比减少 1195.09 万元，主要原因是 财政拨款基本经费支出预算减少。

（二）具体情况

1、“一般公共服务支出（类）” 18694.05 万元，与 2024 年

预算相比减少 1195.09 万元，主要原因是 财政拨款基本经费支出预算减少，其中：

“市场监督管理事务（款）” 18694.05 万元，包括：“行政运行（项）” 15477.05 万元，主要用于 人员支出及公用经费支出；

“一般行政管理事务（项）” 967.38 万元，主要用于 运行维护经费；药品事务（项）18 万元，主要用于 药品监督抽检；医疗器械事务（项）30 万元，主要用于 医疗器械监督抽检；化妆品事务（项）2 万元，主要用于 化妆品监督抽检；质量安全监管（项）528.62 万元，主要用于 产品质量监督抽检；食品安全监管（项）1646 万元，主要用于 食品监督抽检。其他市场监督管理事务（项）25 万元，主要用于 电梯检测质量抽查工作经费。

六、关于财政拨款一般公共预算基本支出预算表的说明

本部门一般公共预算基本支出 15239.27 万元，与 2024 年预算相比减少 961.99 万元，主要原因是 人员支出预算减少。其中：

人员经费 13499.70 万元，主要包括：在职人员工资、社保费、公积金及离退休人员离退休费等。

公用经费 1739.57 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、劳务费、委托业务、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等日常公用经费。

七、关于财政拨款一般公共预算“三公”经费支出预算表的说明

2025 年一般公共预算“三公”经费安排 82.78 万元，与 2024 年预算相比减少 0.5 万元，主要原因是 公务接待费预算减少。具

体情况:

(一) 2025 年因公出国(境)费预算 0 万元, 与 2024 年预算相比减少 10 万元, 主要原因是 2025 年未安排因公出国计划。

(二) 2025 年公务用车购置及运行费预算 81.28 万元, 其中公务用车运行费 49.28 万元, 与 2024 年预算相比减少 22 万元, 主要原因是 严格控制公务用车使用范围, 公务用车运行维护费预算减少; 公务用车购置费 32 万元, 与 2024 年预算相比增加 32 万元, 主要原因是 执法车辆老化, 2025 年需更新执法车辆 2 辆。

(三) 2025 年公务接待费预算 1.5 万元, 与 2024 年预算相比减少 0.5 万元, 主要原因是 严格控制接待费用, 2025 年预算减少。

八、关于财政拨款政府性基金预算支出预算表的说明

2025 年本部门预算中没有使用政府性基金预算安排的支出。

九、关于国有资本经营预算支出预算表的说明

2025 年本部门预算中没有使用国有资本经营预算安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费

本部门 2025 年天津市滨海新区市场监督管理局(本级) 1 家行政单位的机关运行经费预算 1739.57 万元, 包括办公费 128.92 万元、印刷费 5 万元、手续费 0.6 万元、水费 7 万元、电费 61 万元、邮电费 32 万元、取暖费 99 万元、物业管理费 30 万元、差旅费 39.08 万元、维修(护)费 40 万元、租赁费 8 万元、培训费 1 万元、公务接待费 1.5 万元、劳务费 188 万元、委托业务费 22 万元、工会经费 149.43 万元、福利费 200.03 万元、公

务用车运行维护费 49.28 万元、其他交通费用 448.42 万元、其他商品和服务支出 172.31 万元、办公设备购置 25 万元、公务用车购置 32 万元。

（二）政府采购情况

本部门 2025 年安排政府采购预算 3162.68 万元，其中：政府采购货物支出 29 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 3133.68 万元。主要项目是：2025 年运行维护经费项目 400 万元 2025 年专网租赁项目 201 万元、2019-2023 年抽检经费项目 1378.62 万元、2025 年食品安全专项经费项目 641 万元、2025 年产品质量监督抽查检验费项目 150 万元。

（三）国有资产占用情况

截至 2024 年 7 月底，本部门共有车辆 47 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 47 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要包括 /。单价（账面原值）100 万以上的设备 0 台（套）。

（四）预算绩效情况说明

本部门 2025 年实行绩效目标管理的项目 12 个，涉及预算金额 3454.78 万元。

第三部分 名词解释

1.部门预算。是指主管预算部门依据相关法律、法规和政策规定及其行使职能需要，组织所属预算单位编制并逐级上报、审核、汇总，经财政部门审核后按程序依法批准的部门综合收支计划。

2. 机关运行经费。是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 2025 年部门预算表

- 一、2025 年收支预算总表
- 二、2025 年收入预算总表
- 三、2025 年支出预算总表
- 四、2025 年财政拨款收支预算总表
- 五、2025 年财政拨款一般公共预算支出预算表
- 六、2025 年财政拨款一般公共预算基本支出预算表
- 七、2025 年财政拨款一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、2025 年财政拨款政府性基金预算支出预算表
- 九、2025 年国有资本经营预算支出预算表
- 十、2025 年项目支出预算表
- 十一、2025 年财政拨款政府采购预算表
- 十二、2025 年项目支出绩效目标表
- 十三、关于空表的说明
1. 本部门 2025 年财政拨款政府性基金预算支出预算表为空表。
2. 本部门 2025 年国有资本经营预算支出预算表为空表。

2025 年 收 支 预 算 总 表

部门名称：天津市滨海新区市场监督管理局 单位：万元

收 入			支 出	
项 目	预 算 数	支 出 功 能 分 类	预 算 数	
一、一般公共预算拨款收入	18,694.05	一、一般公共服务支出	18,694.05	
二、政府性基金预算拨款收入		二、国防支出		
三、国有资本经营预算拨款收入		三、公共安全支出		
四、财政专户管理资金收入		四、教育支出		
五、事业收入		五、科学技术支出		
六、事业单位经营收入		六、文化旅游体育与传媒支出		
七、上级补助收入		七、社会保障和就业支出		
八、附属单位上缴收入		八、卫生健康支出		
九、其他收入		九、节能环保支出		
		十、城乡社区支出		
		十一、农林水支出		
		十二、交通运输支出		
		十三、资源勘探工业信息等支出		
		十四、商业服务业等支出		
		十五、金融支出		
		十六、援助其他地区支出		
		十七、自然资源海洋气象等支出		
		十八、住房保障支出		
		十九、粮油物资储备支出		
		二十、国有资本经营预算支出		
		二十一、灾害防治及应急管理支出		
		二十二、其他支出		
		二十三、债务付息支出		
		二十四、债务发行费用支出		
本 年 收 入 合 计	18,694.05	本 年 支 出 合 计	18,694.05	
上年结转和结余		年终结转和结余		
收 入 总 计	18,694.05	支 出 总 计	18,694.05	

2025 年 收 入 预 算 总 表

部门名称：天津市滨海新区市场监督管理局

单位：万元

单位编码	单位名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	18,694.05	18,694.05	18,694.05														
356101	天津市滨海新区市场监督管理局	18,694.05	18,694.05	18,694.05														

2025 年 支 出 预 算 总 表

部门名称：天津市滨海新区市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	单位编码	单位名称(功能科目名称)	合计	基本支出	项目支出
		合计	18,694.05	15,239.27	3,454.78
	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	18,694.05	15,239.27	3,454.78
2013801	355101	行政运行	15,477.05	15,239.27	237.78
2013802	355101	一般行政管理事务	967.38		967.38
2013812	355101	药品事务	18.00		18.00
2013813	355101	医疗器械事务	30.00		30.00
2013814	355101	化妆品事务	2.00		2.00
2013815	355101	质量安全监管	528.62		528.62
2013816	355101	食品安全监管	1,646.00		1,646.00
2013899	355101	其他市场监督管理事务	25.00		25.00

2025 年 财 政 拨 款 收 支 预 算 总 表

部门名称：天津市滨海新区市场监督管理局

单位：万元

收 入		预 算		支 出		预
项 目		预 算 数		支 出 功 能 分 类		预 算 数
一、本年收入		18,694.05		一、本年支出		18,694.05
(一) 一般公共预算		18,694.05		(一) 一般公共服务支出		18,694.05
(二) 政府性基金预算				(二) 国防支出		
(三) 国有资本经营预算				(三) 公共安全支出		
二、上年结转				(四) 教育支出		
(一) 一般公共预算				(五) 科学技术支出		
(二) 政府性基金预算				(六) 文化旅游体育与传媒支出		
(三) 国有资本经营预算				(七) 社会保障和就业支出		
				(八) 卫生健康支出		
				(九) 节能环保支出		
				(十) 城乡社区支出		
				(十一) 农林水支出		
				(十二) 交通运输支出		
				(十三) 资源勘探工业信息等支出		
				(十四) 商业服务业等支出		
				(十五) 金融支出		
				(十六) 援助其他地区支出		
				(十七) 自然资源海洋气象等支出		
				(十八) 住房保障支出		
				(十九) 粮油物资储备支出		
				(二十) 国有资本经营预算支出		
				(二十一) 灾害防治及应急管理支出		
				(二十二) 其他支出		
				(二十三) 债务付息支出		
				(二十四) 债务发行费用支出		
				二、年终结转和结余		
收 入 总 计		18,694.05		支 出 总 计		18,694.05

2025 年 财 政 拨 款 一 般 公 共 预 算 支 出 预 算 表

部门名称：天津市滨海新区市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	单位编码	单位名称(功能科目名称)	本年一般公共预算支出				
			合计	基本支出			项目支出
				小计	人员支出	公用支出	
		合计	18,694.05	15,239.27	13,499.70	1,739.57	3,454.78
	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	18,694.05	15,239.27	13,499.70	1,739.57	3,454.78
201		一般公共服务支出	18,694.05	15,239.27	13,499.70	1,739.57	3,454.78
38		市场监督管理事务	18,694.05	15,239.27	13,499.70	1,739.57	3,454.78
01		行政运行	15,477.05	15,239.27	13,499.70	1,739.57	237.78
2013801	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	15,477.05	15,239.27	13,499.70	1,739.57	237.78
02		一般行政管理事务	967.38				967.38
2013802	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	967.38				967.38
12		药品事务	18.00				18.00
2013812	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	18.00				18.00
13		医疗器械事务	30.00				30.00
2013813	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	30.00				30.00
14		化妆品事务	2.00				2.00
2013814	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2.00				2.00
15		质量安全监管	528.62				528.62
2013815	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	528.62				528.62
16		食品安全监管	1,646.00				1,646.00
2013816	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	1,646.00				1,646.00
99		其他市场监督管理事务	25.00				25.00
2013899	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	25.00				25.00

2025 年 财 政 拨 款 一 般 公 共 预 算 基 本 支 出 预 算 表

部门名称：天津市滨海新区市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合 计	人员支出	公用支出
	合计	15,239.27	13,499.70	1,739.57
301	工资福利支出	12,957.01	12,957.01	
30101	基本工资	2,215.06	2,215.06	
30102	津贴补贴	3,269.78	3,269.78	
30103	奖金	1,579.05	1,579.05	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,044.83	1,044.83	
30109	职业年金缴费	560.01	560.01	
30110	职工基本医疗保险缴费	653.02	653.02	
30111	公务员医疗补助缴费	130.60	130.60	
30112	其他社会保障缴费	32.65	32.65	
30113	住房公积金	3,472.01	3,472.01	
302	商品和服务支出	1,682.57		1,682.57
30201	办公费	128.92		128.92
30202	印刷费	5.00		5.00
30204	手续费	0.60		0.60

2025 年 财 政 拨 款 一 般 公 共 预 算 基 本 支 出 预 算 表

部门名称：天津市滨海新区市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合 计	人员支出	公用支出
30205	水费	7.00		7.00
30206	电费	61.00		61.00
30207	邮电费	32.00		32.00
30208	取暖费	99.00		99.00
30209	物业管理费	30.00		30.00
30211	差旅费	39.08		39.08
30213	维修(护)费	40.00		40.00
30214	租赁费	8.00		8.00
30216	培训费	1.00		1.00
30217	公务接待费	1.50		1.50
30226	劳务费	188.00		188.00
30227	委托业务费	22.00		22.00
30228	工会经费	149.43		149.43
30229	福利费	200.03		200.03
30231	公务用车运行维护费	49.28		49.28

2025 年 财 政 拨 款 一 般 公 共 预 算 基 本 支 出 预 算 表

部门名称：天津市滨海新区市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合 计	人员支出	公用支出
30239	其他交通费用	448.42		448.42
30299	其他商品和服务支出	172.31		172.31
303	对个人和家庭的补助	542.69	542.69	
30301	离休费	73.74	73.74	
30302	退休费	455.70	455.70	
30305	生活补助	13.08	13.08	
30309	奖金	0.17	0.17	
310	资本性支出	57.00		57.00
31002	办公设备购置	25.00		25.00
31013	公务用车购置	32.00		32.00

2025 年 财 政 拨 款 一 般 公 共 预 算 “三 公” 经 费 支 出 预 算 表

部门名称:天津市滨海新区市场监督管理局

单位: 万元

单位编码	单位名称	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
				小 计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
	合计	82.78		81.28	32.00	49.28	1.50
355101	天津市滨海新区市场监督管理局	82.78		81.28	32.00	49.28	1.50

2025 年财政拨款性基金预算支出表

部门名称: 天津市滨海新区市场监督管理局

单位: 万元

[illegible]

注：本表为空表

2025 年 国 有 资 本 经 营 预 算 支 出 预 算 表

部门名称: 天津市滨海新区市场监督管理局

单位: 万元

[illegible]

注: 本表为空表

2025 年 项 目 支 出 预 算 表

部门名称: 天津市滨海新区市场监督管理局														单位: 万元	
功能科目编码	单位编码	单位名称(功能科目名称)	项 目 名 称	合 计	财政预算				财政专户管理资金	财政专户管理资金				非财政专户管理资金	
					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	小计	财政专户管理资金
		合计		3,454.78	3,454.78	3,454.78									
	355101	天津市滨海新区市场监督管理局		3,454.78	3,454.78	3,454.78									
201		一般公共服务支出		3,454.78	3,454.78	3,454.78									
38		市场监督管理事务		3,454.78	3,454.78	3,454.78									
01		行政运行		237.78	237.78	237.78									
2013801	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2025年长期人员经费	237.78	237.78	237.78									
02		一般行政事务		967.38	967.38	967.38									
2013802	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2025年运行维护经费	400.00	400.00	400.00									
2013802	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2024年印刷文书印刷费	27.66	27.66	27.66									
2013802	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2024年会议费会议费	33.32	33.32	33.32									
2013802	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2025年印刷费	201.00	201.00	201.00									
2013802	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2025年会议费会议费	45.00	45.00	45.00									
2013802	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	市场监管局行政处罚费(2024)	260.40	260.40	260.40									
12		药品事务		18.00	18.00	18.00									
2013812	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2025年药品化妆品医疗器械监管抽检费	18.00	18.00	18.00									
13		医疗器械事务		30.00	30.00	30.00									
2013813	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2025年药品化妆品医疗器械监管抽检费	30.00	30.00	30.00									
14		化妆品事务		2.00	2.00	2.00									
2013814	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2025年药品化妆品医疗器械监管抽检费	2.00	2.00	2.00									
15		食品安全监管		528.02	528.02	528.02									
2013815	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2019-2025年抽检经费	378.02	378.02	378.02									
2013815	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2025年产品风险监控抽检经费	150.00	150.00	150.00									
16		食品安全监管		1,616.00	1,616.00	1,616.00									
2013816	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2025年食品安全专项经费	646.00	646.00	646.00									
2013816	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2019-2025年抽检经费	1,000.00	1,000.00	1,000.00									
99		其他市场监督管理事务		26.00	26.00	26.00									
2013900	355101	天津市滨海新区市场监督管理局	2025年电梯检验费特种设备工作经费	26.00	26.00	26.00									

单位: 万元

预算11表

2025 年 财 政 拨 款 政 府 采 购 预 算 表

部门名称：天津市滨海新区市场监督管理局

单位：万元

功能科目	单位编码	项目类别	单位名称（项目名称）	财政拨款
			合计	3,162.68
	355101		天津市滨海新区市场监督管理局	3,162.68
2013801	355101	基本支出	2025年预算公用经费项目	59.00
2013802	355101	项目支出	2024年证照文书印刷费	27.66
2013802	355101	项目支出	2025年证照文书及考试经费	45.00
2013802	355101	项目支出	2025年专网租赁	201.00
2013802	355101	项目支出	2025年运行维护经费	400.00
2013802	355101	项目支出	市场局运行维护费（2024）	260.40
2013815	355101	项目支出	2019-2023年抽检经费	378.62
2013815	355101	项目支出	2025年产品质量监督抽查检验费	150.00
2013816	355101	项目支出	2025年食品安全专项经费	641.00
2013816	355101	项目支出	2019-2023年抽检经费	1,000.00

1.2019-2023 年抽检经费*绩效目标表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	2019-2023 年抽检经费*					
预算规模及 资金用途	预算数	13786200.0 0	其中：财政 资金	13786200.0 0	其他资金	
	1.按照上级任务部署、“国家食品安全示范区”创建等工作要求，对重点品种开展食品、食用农产品、保健食品监督抽检、校外配餐专项风险监测工作。 2.根据职责和工作任务考核要求，开展产品质量监督抽查工作。					
绩效目标	1. 1.按照上级任务部署、“国家食品安全示范区”创建等工作要求，对重点品种开展食品、食用农产品、保健食品监督抽检、校外配餐专项风险监测工作,全面、准确地掌握全区食品安全状况，排查食品安全隐患，提高监管科学性和针对性。2.根据职责和工作任务考核要求，开展产品质量监督抽查工作，严格管控机动车、挥发性有机物等污染防治，加强对涉及民计民生、人身安全等重点工业产品的监管工作，掌握本区域产品质量水平，提高产品质量。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	抽检监测批 次数	抽检监测批次数		≥3930 批次	
	质量指标	抽检结果验 收合格率	抽检结果验收合格率		100%	
	时效指标	抽检监测完 成时间	抽检监测完成时间		2025 年 11 月 30 日前	
	成本指标	抽检监测批 次均价	抽检监测批次均价		≤3500 元（含买样费）	
效益指标	社会效益指 标	促进和保障 新区食品安 全	促进和保障新区食品安全		持续保障	
效益指标	社会效益指 标	加强产品质 量监督，提 升质量水平	加强产品质量监督，提升 质量水平		作用较显著	
满意度指标	服务对象满 意度指标	群众对抽检 结果投诉举 报次数	群众对抽检结果投诉举报 次数		≤25 次	

2.2024 年证照文书印刷费*绩效目标表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	2024 年证照文书印刷费*					
预算规模及 资金用途	预算数	276600.00	其中：财政 资金	276600.00	其他资金	
绩效目标	"为滨海新区市场主体登记、审批许可工作需要，采购一批证照文书，保证市场主体相关许可工作顺利进行。 1.为滨海新区市场主体登记、审批许可工作需要，采购一批证照文书，保证市场主体相关许可工作顺利进行、满足本地区投资需要，营造良好营商环境。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	证照文书采购数量	证照文书采购数量		≥354000 份	
	质量指标	证照文书质量合格率	证照文书质量合格率		100%	
	时效指标	证照文书印刷完成时间	证照文书印刷完成时间		2025 年 12 月 31 日前	
	成本指标	单件文书证照印制成本	单件文书证照印制成本		≤0.78 元	
效益指标	社会效益指标	保障市场主体准入及相关许可工作顺利进行、满足本地区投资需要	保障市场主体准入及相关许可工作顺利进行、满足本地区投资需要		持续保障	
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	企业满意度		≥90%	

3.2025 年产品质量监督抽查检验费绩效目标表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	2025 年产品质量监督抽查检验费					
预算规模及 资金用途	预算数	1500000.00	其中：财政 资金	1500000.00	其他资金	
	根据职责和市级、区级工作任务考核要求，开展产品质量监督抽查工作。					
绩效目标	1.根据职责和市级、区级工作任务考核要求，开展产品质量监督抽查工作，严格管控机动车、挥发性有机物等污染防治，加强对涉及民计民生、人身安全等重点工业产品的监管工作，掌握本区域产品质量水平，提高本区域产品质量水平。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	抽检产品批 次数	抽检产品批次数		≥352 批次	
	质量指标	产品抽查不 合格后处理 率	产品抽查不合格后处理率		100%	
	时效指标	抽检完成时 间	抽检完成时间		2025 年 12 月 15 日前	
	成本指标	产品抽检每 批次均价	产品抽检每批次均价		≤4250 元/批次	
效益指标	社会效益指 标	加强产品质 量监督，提 升质量水平	加强产品质量监督，提升 质量水平		作用较显著	
满意度指标	服务对象满 意度指标	企业对抽查 合法合规情 况满意度	企业对抽查合法合规情况 满意度		≥95%	

4.2025 年电梯检测质量抽查工作经费绩效目标表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	2025 年电梯检测质量抽查工作经费					
预算规模及 资金用途	预算数	250000.00	其中：财政 资金	250000.00	其他资金	
	聘请第三方检测机构对电梯自行检测单位的电梯检测质量开展抽查，进一步强化对电梯自行检测单位管理，提升新区电梯自行检测质量和本体安全水平					
绩效目标	1.通过聘请第三方检测机构对电梯自行检测单位的电梯检测质量开展抽查，进一步强化对电梯自行检测单位管理，提升新区电梯自行检测质量和本体安全水平，保障新区居民安全乘梯、放心出行。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	抽查电梯数量	抽查电梯数量		≥125 部	
	质量指标	发现问题整改率	发现问题整改率		≥95%	
	时效指标	电梯抽查完成时间	电梯抽查完成时间		2025 年 11 月 30 日前	
	成本指标	每部电梯抽查费用	每部电梯抽查费用		≤2000 元	
效益指标	社会效益指标	规范电梯自行检测行为	规范电梯自行检测行为		持续规范	
效益指标	社会效益指标	保障电梯安全稳定运行	保障电梯安全稳定运行		持续保障	
满意度指标	服务对象满意度指标	电梯使用单位满意度	电梯使用单位满意度		≥95%	

5.2025 年食品安全专项经费绩效目标表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	2025 年食品安全专项经费					
	预算数	6460000.00	其中：财政资金	6460000.00	其他资金	
预算规模及资金用途	按照上级任务部署、“国家食品安全示范区”创建等工作要求，对重点品种开展食品、食用农产品、保健食品监督抽检、校外配餐专项风险监测工作。组织开展 2025 年全国食品安全宣传周活动等；聘请第三方公司指导滨海新区国家食品安全示范城市创建工作；开展食品安全培训；聘请第三方开展食品安全满意度调查工作，完成食品安全工作评议考核。向辖区内食品经营单位统一制发食品安全信息公示栏。对食品生产企业开展许可和飞行检查工作，规范食品生产企业生产食品的行为					
绩效目标	1.按照上级任务部署、“国家食品安全示范区”创建等工作要求，对重点品种开展食品、食用农产品、保健食品监督抽检、校外配餐专项风险监测工作,全面、准确地掌握全区食品安全状况，排查食品安全隐患，提高监管科学性和针对性。 2.组织开展 2025 年全国食品安全宣传周活动等；聘请第三方公司指导滨海新区国家食品安全示范城市创建工作；开展食品安全培训；聘请第三方开展食品安全满意度调查工作，完成食品安全工作评议考核，提升滨海新区食品安全工作水平。 3.向辖区内食品经营单位统一制发食品安全信息公示栏，保障食品经营单位证照齐全，人员健康管理规范，食品安全信息公开透明，促进食品安全水平提高。 4.对食品生产企业开展许可和飞行检查工作，规范食品生产企业生产食品的行为，进一步提升许可工作效能和服务水平，有效防范化解食品安全风险隐患，压紧压实食品生产企业主体责任。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	食品抽检监测批次	食品抽检监测批次		≥6000 批次	
	数量指标	制作食品安全宣传材料	制作食品安全宣传材料数量		≥15000 张（件）	
	数量指标	举办食品安全培训及食品安全宣传周活动	举办食品安全培训及食品安全宣传周活动场次		≥2 场	
	数量指标	聘请第三方开展满意度调查	聘请第三方开展满意度调查样本数		≥2000 个	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值
	数量指标	印刷公示栏数量	印刷公示栏数量	≥3000 个
	数量指标	核查、检查企业数量	核查、检查企业数量	≥18 家
	质量指标	抽检结果验收合格率	抽检结果验收合格率	100%
	质量指标	食品安全宣传材料验收合格率	食品安全宣传材料验收合格率	100%
	质量指标	各开发区各街镇等部门单位参与率	各开发区各街镇等部门单位参与率	95%
	质量指标	聘请第三方开展食品安全满意度调查工作验收合格率	聘请第三方开展食品安全满意度调查工作验收合格率	100%
	质量指标	公示栏印刷验收合格率	公示栏印刷验收合格率	100%
	质量指标	对专家核查、检查企业结果验收合格率	对专家核查、检查企业结果验收合格率	100%
	时效指标	食品抽检完成时间	食品抽检完成时间	2025 年 12 月 15 日前
	时效指标	印制宣传材料完成时间	印制宣传材料完成时间	2025 年 12 月 10 日前
	时效指标	食品安全培训及食品安全宣传周活动完成时间	食品安全培训及食品安全宣传周活动完成时间	2025 年 12 月 10 日前
	时效指标	满意度调查工作完成时间	满意度调查工作完成时间	2025 年 12 月 10 日前

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值
		间		
	时效指标	公示栏交付完成时间	公示栏交付完成时间	2025 年 10 月 1 日前
	时效指标	核查、检查完成时间	核查、检查完成时间	2025 年 12 月 1 日前
	成本指标	食品抽检监测批次均价	食品抽检监测批次均价	≤1000 元（含买样费）
	成本指标	宣传材料单件成本	宣传材料单件成本	≤11.78 元
	成本指标	食品安全培训及食品安全宣传周活动成本	食品安全培训及食品安全宣传周活动平均成本	≤15000 元
	成本指标	满意度调查单个样本成本	满意度调查单个样本成本	≤50 元
	成本指标	食品安全信息公示栏单价	食品安全信息公示栏单价	≤16.66 元
	成本指标	核查、检查单批次成本	核查、检查食品生产企业平均成本	≤2400 元/样本
效益指标	社会效益指标	促进和保障新区食品安全	促进和保障新区食品安全	持续保障
效益指标	社会效益指标	保障食品经营单位证照齐全，人员健康管理规范，食品安全信息公开透明	保障食品经营单位证照齐全，人员健康管理规范，食品安全信息公开透明	持续保障
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对抽检结果投诉举报次数	群众对抽检结果投诉举报次数	≤25 次
满意度指标	服务对象满	群众食品安	群众食品安全满意度	≥75%

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值
	意度指标	全满意度		
满意度指标	服务对象满意度指标	食品经营单位满意度	食品经营单位满意度	≥80%

6.2025 年药品化妆品医疗器械监督抽验费绩效目标表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	2025 年药品化妆品医疗器械监督抽验费					
预算规模及资金用途	预算数	500000.00	其中：财政资金	500000.00	其他资金	
	开展医疗器械、药品、化妆品抽检，保障公众用药用妆用械安全。					
绩效目标	1.全面掌握滨海新区“两品一械”质量和安全状况，强化“两品一械”质量监督管理、保证公众用药用妆用械安全。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	药品抽检批次数	药品抽检批次数		≥120 批次	
	数量指标	化妆品抽检批次数	化妆品抽检批次数		≥10 批次	
	数量指标	医疗器械抽检批次数	医疗器械抽检批次数		≥30 批次	
	质量指标	抽检结果验收合格率	抽检结果验收合格率		100%	
	时效指标	抽检完成时间	抽检完成时间		2025 年 12 月 15 日前	
	成本指标	药品抽检单批次成本	药品抽检单批次成本		≤1500 元	
	成本指标	化妆品抽检单批次成本	化妆品抽检单批次成本		≤2000 元	
	成本指标	医疗器械抽检单批次成本	医疗器械抽检单批次成本		≤10000 元	
效益指标	社会效益指标	促进和保障药品质量及用药安全	促进和保障药品质量及用药安全		持续保障	
效益指标	社会效益指标	促进和保障化妆品质量及用妆安全	促进和保障化妆品质量及用妆安全		持续保障	
效益指标	社会效益指标	促进和保障医疗器械质量	促进和保障医疗器械质量		持续保障	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对抽检结果投诉举报次数	群众对抽检结果投诉举报次数	<20 次

7.2025 年运行维护经费*绩效目标表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	2025 年运行维护经费*					
预算规模及 资金用途	预算数	4000000.00	其中：财政 资金	4000000.00	其他资金	
	1.通过聘请专业的物业团队，对我局基层单位的内部安保、办公区域清洁卫生、人员用餐、常规维修等相关工作提供行政后勤支持，保障各项市场监管工作正常进行。2.通过对办公硬件及办公系统的维护，保证我局中心机房服务器、交换机、路由器等设备运行正常，保证我局及下属单位网络、计算机、打印机、监控、视频会议等设备运行正常，保证 OA、BS 系统等各应用软件使用正常，保证一网通办系统及办小助商事登记智能导办 GPT 机器人系统使用正常。					
绩效目标	1.1.通过聘请专业的物业团队，对我局基层单位的内部安保、办公区域清洁卫生、人员用餐、常规维修等相关工作提供行政后勤支持，保障各项市场监管工作正常进行，促进我系统基层单位人员更好地履职尽责。 2.2.通过对办公硬件及办公系统的维护，保证我局中心机房服务器、交换机、路由器等设备运行正常，保证我局及下属单位网络、计算机、打印机、监控、视频会议等设备运行正常，保证 OA、BS 系统等各应用软件使用正常，保证一网通办系统及办小助商事登记智能导办 GPT 机器人系统使用正常，提升办公效率。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	物业服务地点数量	物业服务地点数量		9 处	
	数量指标	信息化维护硬件设备数量	信息化维护硬件设备数量		≥3500 台	
	数量指标	信息化维护应用软件数量	信息化维护应用软件数量		≥50 个	
	数量指标	信息化维护办公系统数量	信息化维护办公系统数量		≥2 个	
	质量指标	物业保障办公场所正常运行率	物业保障办公场所正常运行率		≥95%	
	质量指标	设备正常使用率	设备正常使用率		≥96%	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值
	时效指标	物业服务时间	物业服务时间	2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日日
	时效指标	信息化服务时间	信息化服务时间	2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日日
	成本指标	物业服务每月成本	物业服务每月成本	≤21.67 万元
	成本指标	信息化每月服务成本	信息化每月服务成本	≤11.67 万元
效益指标	社会效益指标	提升日常业务效率和水平	提升日常业务效率和水平	持续改善
效益指标	社会效益指标	提升窗口办事效率	提升窗口办事效率	显著改善
满意度指标	服务对象满意度指标	各市场所工作人员满意度	各市场所工作人员满意度	≥95%
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	职工满意度	≥92%

8.2025 年证照文书及考试经费绩效目标表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	2025 年证照文书及考试经费					
预算规模及 资金用途	预算数	450000.00	其中：财政 资金	450000.00	其他资金	
	为滨海新区市场主体登记、审批许可工作需要，采购一批证照文书；按照《国务院办公厅关于清理规范国务院部门行政审批中介服务的通知》和《市市场监管委关于停收特种设备作业人员考试费的通知》的规定，预计至 2025 年 12 月 15 日前，完成特种设备作业人员考试工作。					
绩效目标	1.为滨海新区市场主体登记、审批许可工作需要，采购一批证照文书，保证市场主体相关许可工作顺利进行、满足本地区投资需要，营造良好营商环境。 2.按照《国务院办公厅关于清理规范国务院部门行政审批中介服务的通知》和《市市场监管委关于停收特种设备作业人员考试费的通知》的规定，预计至 2025 年 12 月 31 日前，完成特种设备作业人员考试工作,满足本地区特种设备作业人员工作需要，提高特种设备管理能力。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	证照文书采购数量	证照文书采购数量		≥500000 份	
	数量指标	考试人员数量	考试人员数量		≥370 人	
	质量指标	证照文书质量合格率	证照文书质量合格率		100%	
	质量指标	考试合格率	考试合格率		100%	
	时效指标	证照文书印刷完成时间	证照文书印刷完成时间		2025 年 12 月 15 日前	
	时效指标	考试完成时间	考试完成时间		2025 年 12 月 15 日前	
	成本指标	单件文书证照印制成本	单件文书证照印制成本		≤0.7 元	
	成本指标	人均考试成本	人均考试成本		≤270 元	
效益指标	社会效益指标	保障市场主体准入及相	保障市场主体准入及相关许可工作顺利进行、满足		持续保障	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值
		关许可工作顺利进行、满足本地区投资需要	本地区投资需要	
效益指标	社会效益指标	保障本地区特种设备作业人员工作需要	保障本地区特种设备作业人员工作需要	持续保障
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	企业满意度	≥90%
满意度指标	服务对象满意度指标	特种设备使用单位满意度	特种设备使用单位满意度	≥90%

9.2025 年执法服装购置费*绩效目标表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	2025 年执法服装购置费*					
预算规模及 资金用途	预算数	333200.00	其中：财政 资金	333200.00	其他资金	
	按照市司法局和市财政局下发的《天津市综合行政执法服装和标志管理实施办法》要求，为符合着装条件的 476 名执法人员换发腰带、皮凉鞋、夏装短袖衬衣、夏装长袖衬衣。					
绩效目标	1.按照市司法局和市财政局下发的《天津市综合行政执法服装和标志管理实施办法》要求，为符合着装条件的 476 名执法人员换发腰带、皮凉鞋、夏装短袖衬衣、夏装长袖衬衣，有效维护执法形象。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	换发腰带数量	换发腰带数量		≥476 条	
	数量指标	换发皮凉鞋数量	换发皮凉鞋数量		≥476 双	
	数量指标	换发夏装长袖衬衣数量	换发夏装长袖衬衣数量		≥1428 件	
	数量指标	换发夏装短袖衬衣数量	换发夏装短袖衬衣数量		≥952 件	
	质量指标	执法服装质量合格率	执法服装质量合格率		100%	
	时效指标	执法服装制作完成时间	执法服装制作完成时间		2025 年 12 月 15 日之前	
	成本指标	腰带单价	腰带单价		≤50 元	
	成本指标	皮凉鞋单价	皮凉鞋单价		≤248 元	
	成本指标	夏装长袖衬衣单价	夏装长袖衬衣单价		≤81 元	
	成本指标	夏装短袖衬衣单价	夏装短袖衬衣单价		≤80 元	
效益指标	社会效益指标	有效维护执法形象	有效维护执法形象		显著提高	
满意度指标	服务对象满意度指标	执法人员满意度	执法人员满意度		≥95%	

10.2025 年专网租赁绩效目标表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	2025 年专网租赁					
预算规模及 资金用途	预算数	2010000.00	其中：财政 资金	2010000.00	其他资金	
	租赁 18 条 20M MSTP 线路及 4G 备份线路；租赁区局至市市场监管委 2 条 100M MSTP 线路；租赁 1 条 20M MSTP(APN)线路；租赁 11 条 100M 互联网带宽；租赁 50 张移动办公 APN 网卡、212 张移动执法网卡，从而保障业务工作正常运转					
绩效目标	1.通过专网租赁保障区局至各下属单位 18 条 20M MSTP 线路及 4G 备份线路运行正常；保障区局至市市场监管委 2 条 100M MSTP 线路运行正常；保障 1 条 20M MSTP(APN)线路运行正常；保障 11 条 100M 互联网带宽运行正常；50 张移动办公 APN 网卡使用正常，212 张移动执法网卡使用正常，从而保障业务工作正常运转，提高办公、执法工作效率。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	MSTP 线路数	MSTP 线路数		≥18 条	
	数量指标	APN 线路数	APN 线路数		1 条	
	数量指标	移动办公 APN 网卡数	移动办公 APN 网卡数		≥50 张	
	数量指标	移动执法网卡数	移动执法网卡数		≥212 张	
	数量指标	互联网宽带数	互联网宽带数		11 条	
	质量指标	网络相应速度	网络相应速度		≤5ms	
	时效指标	专网租赁时间	专网租赁时间		2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日日	
	成本指标	专网租赁每月成本	专网租赁每月成本		≤16.75 万元	
效益指标	社会效益指标	提升窗口办事效率	提升窗口办事效率		显著改善	
效益指标	可持续影响指标	提升信息化建设水平	提升信息化建设水平		持续提升	
满意度指标	服务对象满意度指标	各市场所满意度	各市场所满意度		≥95%	

11.市场局运行维护费（2024）*绩效目标表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	市场局运行维护费（2024）*					
预算规模及 资金用途	预算数	2604000.00	其中：财政 资金	2604000.00	其他资金	
	1.维护办公硬件及办公系统。保证我局中心机房服务器、交换机、路由器等设备运行正常，保证我局及下属单位网络、计算机、打印机、监控、视频会议等设备运行正常，保证 OA、BS 系统等各应用软件使用正常，保证一网通办系统及办小助商事登记智能导办 GPT 机器人系统使用正常。2.租赁区局至各下属单位 18 条 20M MSTP 线路及 4G 备份线路、区局至市市场监管委 2 条 100M MSTP 线路、1 条 20M MSTP(APN)线路；租赁 11 条 100M 互联网带宽；租赁 50 张移动办公 APN 网卡、212 张移动执法网卡。					
绩效目标	1.通过对办公硬件及办公系统的维护，保证我局中心机房服务器、交换机、路由器等设备运行正常，保证我局及下属单位网络、计算机、打印机、监控、视频会议等设备运行正常，保证 OA、BS 系统等各应用软件使用正常，保证一网通办系统及办小助商事登记智能导办 GPT 机器人系统使用正常，提升办公效率。 2.通过专网租赁保障区局至各下属单位 18 条 20M MSTP 线路及 4G 备份线路运行正常；保障区局至市市场监管委 2 条 100M MSTP 线路运行正常；保障 1 条 20M MSTP(APN)线路运行正常；保障 11 条 100M 互联网带宽运行正常；50 张移动办公 APN 网卡使用正常，212 张移动执法网卡使用正常，从而保障业务工作正常运转，提高办公、执法工作效率。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	信息化维护 硬件设备数 量	信息化维护硬件设备数量		≥3500 台	
	数量指标	信息化维护 应用软件数 量	信息化维护应用软件数量		≥50 个	
	数量指标	信息化维护 办公系统数 量	信息化维护办公系统数量		≥2 个	
	数量指标	MSTP 线路 数	MSTP 线路数		≥18 条	
	数量指标	APN 线路数	APN 线路数		≥1 条	
	数量指标	移动办公	移动办公 APN 网卡数		≥50 张	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值
		APN 网卡数		
	数量指标	移动执法网卡数	移动执法网卡数	≥212 张
	数量指标	互联网宽带数	互联网宽带数	≥11 条
	质量指标	设备正常使用率	设备正常使用率	≥96%
	质量指标	网络相应速度	网络相应速度	≤5ms
	时效指标	信息化服务周期	信息化服务周期	2025 年 6 月 30 日前
	时效指标	专网租赁截止时间	专网租赁截止时间	2025 年 12 月 31 日
	成本指标	信息化每月服务成本	信息化每月服务成本	≤9.92 万元
	成本指标	专网租赁每月成本	专网租赁每月成本	≤16.75 万元
效益指标	社会效益指标	提升日常业务效率和水平	提升日常业务效率和水平	持续改善
效益指标	社会效益指标	提升窗口办事效率	提升窗口办事效率	显著改善
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	职工满意度	≥95%

12.2025 年编制外长聘-机关事业单位辅助人员（教育文化室）绩效目标

表

355101 天津市滨海新区市场监督管理局

单位：元

项目名称	2025 年编制外长聘-机关事业单位辅助人员（教育文化室）					
预算规模及 资金用途	预算数	2377767.88	其中：财政 资金	2377767.88	其他资金	
	通过发放多种用工派遣人员工作经费，保障派遣员工的基本合法权益，保障工作顺利推进。					
绩效目标	1.通过发放多种用工派遣人员工作经费，保障派遣员工的基本合法权益，保障工作顺利推进。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	
产出指标	数量指标	多种用工人员经费发放人数	通过考量实际多种用工人员经费发放人数，反映多种用工人员经费发放工作开展的完成情况。		≥25 人	
	质量指标	多种用工人员经费发放准确率	通过多种用工人员经费发放准确的人数与多种用工人员经费发放总人数比对，反映多种用工人员经费发放的准确情况。计算公式：多种用工人员经费发放准确率=多种用工人员经费发放准确的人数÷多种用工人员经费发放总人数×100%		≥99%	
	时效指标	多种用工人员经费发放完成时间	通过考量实际多种用工人员经费发放完成时间，反映多种用工人员经费发放工作开展的完成情况。		2025 年 12 月 31 日前	
	成本指标	多种用工人员经费标准	通过实际支出标准与规定支出标准比对，反映多种用工人员经费支出标准的符合情况。		≤9.51 万元/年/人	
效益指标	社会效益指	多种用工人员	通过实际多种用工人员到		≥95%	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值
	标	员到岗率	岗人数与多种用工人员应到岗人数比对，反映多种用工人员的到岗情况。计算公式：多种用工人员到岗率=实际到岗人数÷应到岗人数×100%	
效益指标	可持续影响指标	完善多种用工人员经费管理制度	通过多种用工人员经费管理制度或办法的完善情况，反映多种用工人员经费管理工作开展的长效保障效果。	持续有效
满意度指标	服务对象满意度指标	多种用工人员满意度	通过调查问卷中满意人数与调查总人数的比率，反映被调查对象对本项目的满意程度。计算公式：各类问题满意人数÷调查总人数×100%	≥95%